

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

PAOLO PANETTA

Data di nascita

Catanzaro 02/04/1966

Telefono

0961/725548

Telefono cellulare

+39 3472600359

Indirizzo posta elettronica

studiopanetta@alice.it studiodrpaolopanetta@gmail.com

Indirizzo Pec

p.panetta@consulentidellavoropec.it

Incarico attuale

Libero professionista esercente la professione di Consulente del Lavoro con studio sito in Guardavalle (CZ) Via F. Cilea 24 tel 0967 86418 Catanzaro Vico II Scalfaro nr 2 tel fax 0961 725548

Iscritto all'Ordine Provinciale dei Consulenti del lavoro di Catanzaro nr 330 dal 24/05/2001

**ISTRUZIONE
E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

Corso di laurea in Scienze dell'Amministrazione facolta' di Giurisprudenza indirizzo di specializzazione privato presso Universita' Magna Graecia (ex Universita' di Reggio Calabria) Catanzaro dal 1990 al 1996

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea conseguita il 18 luglio 1996 con voti 102/110

• Qualifica conseguita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Impiegato direttivo area amministrativa dal 1988 al 1990 presso PanElektra srl Zona Industriale Marcianise Caserta (CE)

Attivita' dell'impresa: elettronica industriale

Amministratore: Panetta Edoardo

Libera professione di Consulente del Lavoro dal 2001

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese. Francese.
Eccellenti. Eccellenti.
Ottime .
Buone.
Buone

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Esperienze in materia di software contabili e di amministrazione e gestione di aziende e studi professionali, archiviazione ottica, tecnologia digitale. Dal 2004 utilizzatore di tecnologia informatica per il personale in web mediante cloud computing che offre agli utenti finali un'applicazione cloud, munita di piattaforme e dell'infrastruttura IT che la supportano. Dal 2007 ad oggi utilizzo software Zucchetti in ambiente saas per l'amministrazione e la gestione del personale delle aziende clienti.

Applicativi vari finalizzati alla comunicazione telematica con i vari enti per la gestione delle denunce e delle dichiarazioni fiscali e contributive delle aziende assistite

Procedure varie di videoscrittura

ALTRO (Partecipazione a convegni, seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc. ed ogni altra informazione che IL COMPILANTE ritiene di dover pubblicare)

Aggiornamento professionale attraverso convegni, seminari, forum ed eventi vari organizzati dall'Ordine nazionale e da quello provinciale o di altre province in materia di diritto del lavoro, diritto sindacale, relazioni industriali, diritto tributario.

Partecipazione a eventi e convegni organizzati da Enti e altri ordini professionali e associazioni di categoria su materie giuridiche, finanziarie, tributarie e giuslavoristiche e di gestione imprenditoriale.

In regola con la formazione continua obbligatoria prevista dall'ordinamento professionale dei Consulenti del Lavoro

ca 24 SET. 2022

MOLODRANETTA
Paul Pavetta